

# OPINTO-OPAS 2026-2027

---

Kauhajoen lukio

## Sisällys

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| Puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet .....                | 3  |
| Lukuvuosi 2026 – 2027 .....                                | 3  |
| YLEISTÄ OPISKELUSTA.....                                   | 4  |
| Opintotarjotin .....                                       | 4  |
| Lukio-opiskelusta.....                                     | 5  |
| Käytetyt lyhenteet LOPS21 .....                            | 7  |
| Opettajat ja henkilökunta.....                             | 8  |
| Ryhmänohjaajat.....                                        | 9  |
| Ryhmänohjaaja .....                                        | 9  |
| Työpäivät, lomat, jaksot, uusinnat ja kellonajat .....     | 10 |
| Päiväjärjestys .....                                       | 10 |
| Periodit .....                                             | 10 |
| Uusintakuulustelu.....                                     | 10 |
| Toimintasuunnitelma 2026-2027 .....                        | 11 |
| TIETOKONEET JA VERKOT .....                                | 19 |
| TIEDOTTAMINEN .....                                        | 20 |
| KAUHAJOEN LUKION OPISKELIJAKUNTA .....                     | 20 |
| OPINTO-OHJAUS.....                                         | 21 |
| OPISKELUSTA .....                                          | 21 |
| ARVIOINNIN TAVOITTEET .....                                | 21 |
| OPINTOJAKSON KESKEYTTÄMINEN/KESKEYTYMINEN .....            | 23 |
| NUMEROARVOSANAT JA SUORITUSMERKINNÄT .....                 | 23 |
| ARVIOINTIVIIKKO, KOEVIKKONAKIN TUNNETTU.....               | 23 |
| UUSINTAKOKEET .....                                        | 24 |
| RÄSTIKOKEET, RÄSTITEHTÄVÄT.....                            | 24 |
| KURSSIN ITSENÄINEN SUORITUS.....                           | 24 |
| OPINTOJEN EDISTYMINEN JA SEURANTA .....                    | 25 |
| VILPPI TAI VILPIN YRITYS/PLAGIOINTI .....                  | 25 |
| OSAAMISEN TUNNUSTAMINEN JA OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN..... | 26 |
| OPINTOJEN RAKENNE JA LUKION OPPIMÄÄRÄ .....                | 26 |
| OPPIAINEEN OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI .....                      | 26 |
| PÄÄTTÖTODISTUKSESSA NUMEROIN ARVIOITAVAT OPPIAINEET .....  | 27 |
| SUULLISEN KIELITAIDON ARVIOINTI JA KIELIPROFIILI .....     | 27 |
| SUULLISET KUULUSTELUT .....                                | 28 |
| OSALLISTUMISOIKEUS YLIOPPILASTUTKINTOON .....              | 28 |
| POISSAOLOT .....                                           | 29 |
| OPISKELIJAHUOLTOASIAT .....                                | 31 |
| OPINTOTUKI .....                                           | 31 |
| KOULUMATKATUKI.....                                        | 31 |
| TERVEYDENHUOLTO.....                                       | 32 |
| KURAATTORI.....                                            | 32 |
| KOULUPSYKOLOGI/PSYKIATRINEN SAIRAANHOITAJA .....           | 32 |
| USKONNOLLISET TILAISUUDET .....                            | 33 |
| KOULUN PERINTEISET JUHLAT.....                             | 33 |
| USKONNON JA ELÄMÄNKATSOMUSTIEDON OPETUS.....               | 34 |
| TÄRKEITÄ LINKKEJÄ .....                                    | 34 |
| RUOKALISTA.....                                            | 35 |

**Kannen kuva: Janne Majamäki, 3b**

Osa oppaan kuvituksesta on muokattu tekoälyä hyödyntäen.



**Kauhajoen lukio, Puistotie 8**

**61800 KAUHAJOKI**

**<http://www.kauhajoenlukio.fi>**



## **Puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet**

|                                                     |                |                                      |
|-----------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| Rehtori Virpi Nyman                                 | 040 581 4375   | virpi.nyman(at)edu.kauhajoki.fi      |
| Kanslia Satu Koivisto                               | 040 066 7989   | satu.koivisto(at)edu.kauhajoki.fi    |
| Opinto-ohjaaja ja erityisopettaja<br>Kirsi Peltomaa | 040 674 8818   | kirsi.peltomaa(at)edu.kauhajoki.fi   |
| Oppimisen tuki Marjatta Hautala                     |                | marjatta.hautala(at)edu.kauhajoki.fi |
| Kuraattori Minna Puisto                             | 040 541 6643   | minna.puisto(at)hyvaep.fi            |
| Terveystenhoitaja Taina Pitkäranta                  | 040 085 4402   | taina.pitkaranta(at)hyvaep.fi        |
| Kiinteistönhoitaja Olli Koivisto                    | 040 566 8749   | olli.koivisto(at)kauhajoki.fi        |
| Kasvatus- ja opetusjohtaja Lari<br>Marjamäki        | 040 838 6715   | lari.marjamaki(at)kauhajoki.fi       |
| Kauhajoen kaupunki/kaupungintalon<br>vaihde         | (06) 2413 2000 | www.kauhajoki.fi                     |

Kaupungin luottamuselimet löytyvät osoitteesta:

<https://kauhajoki.fi/kaupunki-ja-hallinto/luottamuselimet/>

## **Lukuvuosi 2026 – 2027**

Tervetuloa opintojen pariin! Opinto-oppaaseen on kerätty tärkeimpiä ohjeita ja sääntöjä lukio-opiskelusta, arvioinnista sekä poissaoloista. Oppaan sivuilta löytyy opettajien ja henkilökunnan jäsenten nimet, ryhmänohjaajat, lukuvuoden työpäivät ja koeviikot, uusintakuulusteluiden ajankohdat, tuntien ajankohdat ja periodien kestot. Toimintasuunnitelmaan on kirjattu kaikki tällä hetkellä tiedossa olevat tapahtumat lukuvuoden ajalta. Lisää tietoa löytyy mm. Opetussuunnitelmasta ja Ylioppilaskirjoitusoppaasta. Wilman linkeistä löytyy lisäksi lukion järjestyssäännöt, oppimisen tuen käsikirja sekä tämä Opinto-opas.

Elokuussa 2026 tulivat voimaan lakimuutokset, jotka koskevat oppimisen tukea. Tuen pääpaino on helposti saavutettavassa oppimisen tuessa, jota annetaan opiskelijalle heti, kun tuen tarve ilmenee. Tarkoituksena on ennaltaehkäistä vaikeuksien kasaantumista. Oppimisen tukea ja ohjausta tarjoavat aineenopettajat, erityisopettaja, opinto-ohjaaja, oppimisen tuen opettaja ja muu henkilöstö. Opiskelijalla on oikeus tukiopeutukseen ja ohjaukseen. Opiskelijalta edellytetään myös aktiivisuutta, omaa motivaatiota ja oma-aloitteellisuutta. Tukea saa, mutta sitä pitää myös ottaa vas-

taan. Jos tukea tarvitaan, ohjaus ja tukiopetus menevät hyppytuntien edelle. Tuki ei ole tarkoitettu luvattomien poissaolojen aiheuttaman osaamisvajeen kattamiseen.

Toisen asteen opiskelijat ovat laajennetun oppivelvollisuuden piirissä. Oppivelvolliset saavat opetuksen ja ohjauksen lisäksi maksutta käyttöönsä opetuksessa tarvittavat oppikirjat ja materiaalit, esimerkiksi digilisenssit sekä tietokoneen. Lisäksi maksuttomuuden piiriin kuuluvat ylioppilastutkinnon suorittamiseksi edellytettävät viisi koetta sekä yli seitsemän kilometrin koulumatkat. Koulumatkustusta löytyy ohjeita toisaalla oppaassa. Vanhojen tanssit eivät kuulu maksuttomuuden piiriin, eivätkä myöskään jotkut mahdolliset opintoretket (Erasmus+matkoja lukuun ottamatta) tai erikoisvarusteet.

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Opiskelijan on myös suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti muita kiusaamatta ja syrjimättä.

Lukuvuoden 2026 – 2027 aikana uusi lukiorakennus valmistuu Vuoksin tontille ja toiminta siellä alkaa näillä näkymin elokuussa 2027.

Tervetuloa opintojen pariin,

Virpi Nyman

## YLEISTÄ OPISKELUSTA

### Opintotarjotin

Opintotarjotin koostuu pakollisista (punainen väri), valtakunnallisista valinnaisista (vihreä väri) ja koulukohtaisista (sininen väri) opintojaksoista. Ensimmäisen vuoden opiskelijoille osa opintojaksoista on valittu valmiiksi, mutta lukuvuoden alussa kaikki opiskelijat tarkastavat omat valintansa ja tekevät tarpeelliset päivitykset valintatarjottimeen.

Valinnat tarkastetaan Wilmassa. Kohdasta kurssitarjotin/kurssitarjotinvalinnat/muuta kurssitarjotinvalintoja pääsee valitsemaan tai tarkastamaan periodeittain haluamansa opintojaksot. Jokaisella kuudella periodilla on oma lukujärjestyksensä, samoin jokaisella koeviikolla. Tuntien sijoittelu on hieman muuttunut, sillä toiveena on ollut hyppytuntien minimointi. Hyppytunteja pakostakin tulee, jos opiskelija ei valitse tarjolla olevasta elementistä mitään. Hyppytunnin voi käyttää opiskeluun (vähentäen samalla kotitehtävien määrää), oppimisen tukeen, lepoon tai liikkumiseen.

**Monimuototarjottimella** on tarjolla opintojaksoja, jotka opiskellaan osittain tai täysin itsenäisesti tai lukujärjestyksen ulkopuolella. Tällaisia opintojaksoja ovat esimerkiksi tähtitieteen opintojakso,

yliopistojen tai ammattikorkeakoulujen kurkistuskurssit, Erasmus+hankekurssit, jotkut reaaliaineiden valinnaiset opintojaksot tai sellaiset opintojaksot, joissa ei ole riittävästi valintoja, jotta lähiopetusta voitaisiin tarjota. Monimuototarjotin löytyy Wilmasta perioditarjottimien jälkeen.

Opintojaksot on merkitty ryhmätunnuksilla. Luokkatunnuksella merkitty ryhmä (esim. 1a) on tarkoitus opiskella oman ryhmän mukana. Sekaryhmätunnuksilla merkityt opintojaksot voi valita kuka tahansa. Jos sekaryhmiä on vain yksi, sen tunnus on s. Jos sekaryhmiä on kaksi, ne on merkitty tunnuksilla 1s2 ja 2s2 ja kolmen ryhmän tunnukset ovat vastaavasti 1s3, 2s3 ja 3s3. Lyhenne kt tarkoittaa kaksoistutkintoa ja skt on sekä lukiolaisille että kaksareille tarjolla. Monimuototarjottimen opintojaksot on merkitty tunnuksella m. Mikäli oma henkilökohtainen opiskelusuunnitelma edellyttää ryhmän vaihtamista, suunnitelma on hyvä tarkastuttaa opinto-ohjaajalla, jotta varmistetaan, että pakolliset opintojaksot tulee kaikki valittua aikataulun mukaisesti.

Samalta riviltä (elementistä) valitaan yleensä vain yksi opintojakso, koska lukujärjestyksessä ne opetetaan samaan aikaan. Tämä ei koske monimuototarjotinta. Opintojaksojen tiedot (sisältö, kuvaus, tavoitteet, oppimateriaali, arviointi) ja pohjatietovaatimukset (lähtötaso) löytyvät hiiren oikean napin takaa.

Opiskelijan on mahdollista muuttaa valintojaan lukuvuoden aikana, mikäli suunnitelmat muuttuvat ja opiskelija haluaa esimerkiksi lisätä tai vähentää valitsemiaan opintojaksoja. Valintoja muutettaessa on otettava huomioon opintojaksojen valintaminimi- ja maksimimäärät. Tarjottimet lukkiutuvat uutta periodia edeltävän koeviikon alussa. Muutoksia valintoihin voi tulla silloin, jos saman opintojakson opetusryhmät ovat huomattavasti erisuuruiset. Silloin ryhmät yritetään tasoittaa. Jos opintojaksosta on useampi ryhmä ja valintoja liian vähän, ryhmät yhdistetään tai poistetaan tarjottimelta tai siirretään monimuototarjottimelle.

Omien opintojen suunnittelu kehittää itsenäisyyttä ja aloitteellisuutta, mutta edellyttää myös vastuunottoa omista opinnoista sekä pitkäjänteisyyttä. Ajatus pitää olla tässä lukuvuodessa ja samalla pitää miettiä opintojen loppusuoraakin, tuleeeko 150+ opintopistettä täyteen? Suunnitelmassa kannattaa pitää joustovaraa, jos jokin opintojakso jääkin pois tarjottimelta. Jos jotakin jättää pois tai siirtää eteenpäin, pitää varmistaa, ettei tule tehneeksi itselleen etenemisestettä. Opintojen suunnittelussa opiskelijan apuna ovat aineenopettajat, ryhmänohjaajat sekä opinto-ohjaaja.

## Lukio-opiskelusta

Lukion oppimäärä on vähintään 150 opintopistettä (LOPS21). Lukuun sisältyy 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja, kaikki pakolliset opintojaksot ja näiden lisäksi opiskelijan oman mielenkiinnon mukaan valittuja opintoja. Opiskelija voi myös suorittaa lukioaikanaan lukiodiplomin esimerkiksi liikunnasta, musiikista tai kuvataiteesta. Lukiodiplomin suorittaminen edellyttää, että opiskelija on suorittanut valtakunnallisesti määrätyn määrän kyseisen aineen opintojaksoja. Lisätietoja lukiodiplomeista saat ko. aineenopettajilta. Vuodesta 2027 aletaan valmistautua liikunnan, musiikin ja kuvataiteen ylioppilaskirjoituksiin, jotka alkavat vuonna 2029. Silloin ei enää lukiodiplomeja näissä kolmessa aineessa voi suorittaa.

Lukio-opinnot on tarkoitus suorittaa kolmessa vuodessa. Perustellusta syystä opiskeluaikaa voidaan jatkaa neljanteen vuoteen. Opiskeluajan pidennys edellyttää suunnitelmallisuutta ja keskustelua opinto-ohjaajan sekä huoltajien kanssa. (Lukiolaki 714/2018, 23 §) Oppivelvollisuuden suorittaminen on mahdollista myös keskeyttää väliaikaisesti hakemuksella perustellusta syystä (esimerkiksi pitkäaikainen sairaus, vaihto-oppilasvuosi). Väliaikaista keskeyttämistä haetaan täyttämällä lomake, jonka saa koulusihteeriltä.

Jokainen opiskelija laatii henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman. Oppivelvollisten opintojen edistymistä seurataan säännöllisesti (Oppivelvollisuuslaki 1214/2020, 6 §) ja asiaan puututaan, mikäli tavoitteita ei saavuteta. Opiskelijalle voidaan näissä tapauksissa tarjota oppimisen tukea tai muita tukimuotoja. Tällaisissa tilanteissa järjestetään myös huoltajapalaveri, jonka ryhmänohjaaja kutsuu koolle (1214/2020, 12 §).

Lukiolaisilla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei poissaololle ole perusteltua syytä. (Lukiolaki 714/2018, 30§) Luvattomat tai selvittämättömät poissaolot vaikuttavat opintojaksojen arviointiin, koska tuntiaktiivisuuden määrä on silloin pienempi. Liialliset poissaolot voivat johtaa opintojakson keskeytymiseen. Töissä käyminen ei ole pätevä syy poissaoloon opetuksesta:

*”Oppivelvollisuuslain (1214/2020) 4 §:n mukaista perusopetuksen jälkeistä oppivelvollisuuteen kuuluvaa koulutusta suorittavan työntekijän työaika on sijoitettava niin, ettei se ole esteenä opetussuunnitelman tai muun koulutusta koskevan suunnitelman mukaiseen koulutukseen osallistumiselle. Työntekijän on ilmoitettava työnantajalle hyvissä ajoin, milloin hänen läsnäolonsa opinnoissa on välttämätöntä. Työntekijällä on oikeus kieltäytyä työvuorosta, joka estää hänen osallistumisensa opetukseen (30.12.2020/1236)” (Laki nuorista työntekijöistä 998/1993 7§)*

Poissaoloista ja niiden luokituksista lisää oppaassa kohdassa poissaolot.

Oppivelvollisuuslain mukaan (1214/2020, 6 §) opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaista edistymistä seurataan. Mikäli oppivelvollisen opinnot eivät edisty suunnitellulla tavalla, ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä huoltajiin (12 §) asian selvittämiseksi ja opiskeluhuoltoryhmään tukitarpeen selvittämistä varten.

Lukio-opiskelu antaa valmiudet jatko-opintoihin yliopistoissa tai ammattikorkeakouluissa, joten se tähtää myös ylioppilaskirjoituksiin. Lukiolaiset laativat opinto-ohjauksen opintojaksolla ylioppilaskirjoitussuunnitelman, joka on suuntaa antava. Kirjoitussuunnitelmaa päivitetään opintojen edetessä. Tutkintoon sisältyy viisi ylioppilaskoetta. Kokelas voi lisäksi kirjoittaa ylimääräisiä aineita henkilökohtaisen suunnitelmansa mukaan tai korottaa saamaansa hylättyä/hyväksyttyä arvosanaa.

## Käytetyt lyhenteet LOPS21

|                                            |           |                                  |     |
|--------------------------------------------|-----------|----------------------------------|-----|
| <b>Äidinkieli ja kirjallisuus</b>          | <b>ÄI</b> | <b>Katsomusaineet</b>            |     |
| <b>Vieraat kielet</b>                      |           | - Evankelis-luterilainen uskonto | UE  |
| - Englanti (A1)                            | ENA       | - Elämäkatsomustieto             | ET  |
| - Ruotsi (B1)                              | RUB       | - Filosofia                      | FI  |
| • <b>Lukiossa alkava vieras kieli (B3)</b> |           | <b>Psykologia</b>                | PS  |
| - Saksa                                    | SAB3      | <b>Historia</b>                  | HI  |
| - Ranska                                   | RAB3      | <b>Yhteiskuntaoppi</b>           | YH  |
| - Italia                                   | IAB3      | <b>Taideaineet</b>               |     |
| - Espanja                                  | EAB3      | - Musiikki                       | MU  |
| <b>Matematiikka, yhteinen</b>              | MAY       | - Kuvataide                      | KU  |
| - Pitkä matematiikka                       | MAA       | <b>Liikunta</b>                  | LI  |
| - Lyhyt matematiikka                       | MAB       | <b>Liikuntalinja</b>             | LL  |
| <b>Ympäristö- ja luonnontieteet</b>        |           | <b>Terveystieto</b>              | TE  |
| - Fysiikka                                 | FY        | <b>Tietotekniikka</b>            | TVT |
| - Kemia                                    | KE        | <b>Opinto-ohjaus</b>             | OP  |
| - Biologia                                 | BI        | <b>Suomi toisena kielenä</b>     | S2  |
| - Maantiede                                | GE        |                                  |     |

## Opettajat ja henkilökunta

|                                 |                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Nyman Virpi</b>              | lukion rehtori, ranska, englanti, italia                          |
| <b>Hautala Marjatta</b>         | Oppimisen tuki                                                    |
| <b>Joensuu Sami</b>             | englanti, yhteiskuntaoppi, ryhmänohjaaja 1a                       |
| <b>Koivu Outi</b>               | Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus, äidinkieli ja kirjallisuus |
| <b>Latva-Kyyny Satu</b>         | fysiikka, lyhyt ja pitkä matematiikka, ryhmänohjaaja 3c           |
| <b>Luhtala Anne</b>             | ruotsi, ryhmänohjaaja 2a                                          |
| <b>Luoma Heikki</b>             | pitkä matematiikka, tietotekniikka                                |
| <b>Lusa Talvikki</b>            | äidinkieli ja kirjallisuus, ryhmänohjaaja 3b                      |
| <b>Löytöluoma-Herrala Sirpa</b> | psykologia, uskonto, filosofia, ryhmänohjaaja 2c                  |
| <b>Nurmela-Ranta Johanna</b>    | historia, yhteiskuntaoppi, filosofia, ryhmänohjaaja 2b            |
| <b>Peltomaa Kirsi</b>           | opinto-ohjaaja, laaja-alainen erityisopettaja                     |
| <b>Tolvanen Simo</b>            | maantiede, biologia, terveystieto, ryhmänohjaaja 3a               |
| <b>Yli-Kokko Tuomas</b>         | kemia, lyhyt matematiikka, ryhmänohjaaja 1b                       |
|                                 |                                                                   |
| <b>Hannula-Ketola Elina</b>     | kuvataide                                                         |
| <b>Kaari Satu</b>               | liikunta                                                          |
| <b>Maunula-Craycroft Riitta</b> | liikunta                                                          |
| <b>Salmela Minna</b>            | musiikki                                                          |
| <b>Tammelin Maria</b>           | kuvataide                                                         |
| <b>Valkama Sari</b>             | saksa                                                             |
| <b>Virolainen Riku</b>          | liikunta                                                          |
| <b>Öhrnberg Henrik</b>          | liikunta                                                          |

**Kaarto Marja-Liisa**

Kouluhuoltaja

**Koivisto Olli**

Kiinteistönhoitaja

**Koivisto Satu**

Koulusihteeri

**Pitkäranta Taina**

Terveystenhoitaja

**Puisto Minna**

Kuraattori

## Ryhmänohjaajat

1a Sami Joensuu

2a Anne Luhtala

3a Simo Tolvanen

1b Tuomas Yli-Kokko

2b Johanna Nurmela-Ranta

3b Talvikki Lusa

2c Sirpa Löytöluoma-Herrala

3c Satu Latva-Kyyny

## Ryhmänohjaaja

- huolehtii ryhmänsä koulun käytäntöihin tutustuttamisesta ja ryhmäytttämisestä
- pitää ryhmänohjaustuokiot ja huolehtii ajankohtaisesta tiedottamisesta
- seuraa ryhmänsä kokonaistilannetta ja etenemistä
- seuraa ryhmänsä opiskelijoiden poissaoloja ja puuttuu niihin välittömästi
- pitää yhteyttä ryhmänsä opiskelijoiden huoltajiin
- myöntää 1 – 5 päivän poissaolot

# Työpäivät, lomat, jaksot, uusinnat ja kellonajat

## PERUSOPETUKSEN LUKUVUODEN 2026-2027 TYÖPÄIVÄT JA LOMAT LUKIOKOULUTUKSEN OPETUKSEN TARJONTAPÄIVÄT 2026-2027

| vko |                 | Ma       | Ti | Ke | To | Pe | La | yht. |    | vko |                 | Ma        | Ti | Ke | To | Pe | La | yht. |             |
|-----|-----------------|----------|----|----|----|----|----|------|----|-----|-----------------|-----------|----|----|----|----|----|------|-------------|
| 32  | 03.08. - 07.08. | L        | L  | L  | L  | L  |    | 0    |    | 1   | 04.01. - 08.01. | L         | L  | V  | 4  | 5  |    | 2    |             |
| 33  | 10.08. - 14.08. | S        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 4    |    | 2   | 11.01. - 15.01. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 34  | 17.08. - 21.08. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 3   | 18.01. - 22.01. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 35  | 24.08. - 28.08. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 4   | 25.01. - 29.01. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 36  | 31.08. - 04.09. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 5   | 01.02. - 05.02. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 37  | 07.09. - 11.09. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 6   | 08.02. - 12.02. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 38  | 14.09. - 18.09. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 7   | 15.02. - 19.02. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    | 32          |
| 39  | 21.09. - 25.09. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    | 30 | 8   | 22.02. - 26.02. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 40  | 28.09. - 02.10. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 9   | 01.03. - 05.03. | TALVILOMA |    |    |    |    |    |      |             |
| 41  | 05.10. - 09.10. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 10  | 08.03. - 12.03. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 42  | 12.10. - 16.10. | SYSSLOMA |    |    |    |    |    | 0    |    | 11  | 15.03. - 19.03. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    | Yo-kokeet   |
| 43  | 19.10. - 23.10. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 12  | 22.03. - 26.03. | 1         | 2  | 3  | 4  | V  |    | 4    |             |
| 44  | 26.10. - 30.10. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 13  | 29.03. - 02.04. | V         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 4    |             |
| 45  | 02.11. - 06.11. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 14  | 05.04. - 09.04. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 46  | 09.11. - 13.11. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    | 30 | 15  | 12.04. - 16.04. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    | 30          |
| 47  | 16.11. - 20.11. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 16  | 19.04. - 23.04. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 48  | 23.11. - 27.11. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 17  | 26.04. - 30.04. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    | teemaviikko |
| 49  | 30.11. - 04.12. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 18  | 03.05. - 07.05. | 1         | 2  | 3  | V  | L  |    | 3    |             |
| 50  | 07.12. - 11.12. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |    | 19  | 10.05. - 14.05. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 51  | 14.12. - 18.12. | 1        | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 6    | 30 | 20  | 17.05. - 21.05. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
| 52  | 21.12. - 25.12. | L        | L  | L  | L  | L  |    |      |    | 21  | 24.05. - 28.05. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  |    | 5    |             |
|     |                 |          |    |    |    |    |    |      |    | 22  | 31.05. - 05.06. | 1         | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 6    | 32          |
|     |                 | 17       | 18 | 18 | 18 | 18 | 1  | 90   |    |     |                 | 19        | 20 | 20 | 20 | 19 | 1  | 99   |             |

Syyslukukaudella on 90 työpäivää

syysloma 12.10. - 16.10.2026  
joululoma 21.12.2026 - 6.1.2027  
talviloma 1.3. - 5.3.2027  
pääsiäisloma 26.3. - 29.3.2027

Koulu alkaa 11.8.2026

Syyslukukausi päättyy la 19.12.2026

Kevätlukukausi alkaa ke 7.1.2027

Kevätlukukausi päättyy la 5.6.2027

Kevätlukukaudella on 99 työpäivää

|                 |            |   |                               |
|-----------------|------------|---|-------------------------------|
| Syyslukukausi   | 90         | S | Suunnittelupäivä (henkilöstö) |
| Kevätlukukausi  | 99         | L | Lomapäivä                     |
| Loppiainen      | 1          | V | Arkipyhä                      |
| <b>Yhteensä</b> | <b>190</b> |   |                               |

Esiovetuksen päätöspäivä  
Lukukausien päätöspäivät  
Lukion koeviikot

### Päiväjärjestys

|              |               |
|--------------|---------------|
| 1.tunti      | 8.05 – 8.50   |
| Aamun avaus  | 8.50 – 9.00   |
| 2.tunti      | 9.00 – 9.45   |
| 3.tunti      | 10.00 – 10.45 |
| 1.ruokatauko | 10.45 – 11.15 |
| 4.tunti      | 11.00 – 11.45 |
| 2.ruokatauko | 11.45 – 12.15 |
| 4.tunti      | 11.15 – 12.00 |
| 5.tunti      | 12.15 – 13.00 |
| 6.tunti      | 13.10 – 13.55 |
| 7.tunti      | 14.10 – 14.55 |
| 8.tunti      | 15.10 – 15.55 |

### Periodit

|     |                        |
|-----|------------------------|
| I   | 11.8. – 21.9.          |
| II  | 22.9. – 9.11.          |
| III | 10.11. – 19.12.        |
| IV  | 7.1. – 21.2.           |
| V   | 22.2. – 13.4.          |
| VI  | 14.4. – 5.6.           |
|     | 26 – 30.4. Teemaviikko |

### Uusintakuulustelu

|    |               |
|----|---------------|
| ma | 24.8. klo 14  |
| ma | 5.10. klo 15  |
| pe | 20.11. klo 15 |
| pe | 22.1. klo 15  |
| ke | 12.3. klo 15  |
| pe | 23.4. klo 15  |

# Toimintasuunnitelma 2026-2027

## I PERIODI

Viikko 33

|        |    |                                                                                                |
|--------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.08. | ma |                                                                                                |
| 11.08. | ti | Opiskelijoiden lukuvuosi alkaa klo 9.00 yhteiskoulun auditoriossa.<br>Opettajainkokous klo 13. |
| 12.08. | ke | Opiskelu alkaa lukujärjestyksen mukaan ja päättyy klo 13.                                      |
| 13.08. | to | Liikuntalinjan aloitusinfo klo 8.05 lukiolla.                                                  |
| 14.08. | pe |                                                                                                |

Viikko 34

|        |    |                                                  |
|--------|----|--------------------------------------------------|
| 17.08. | ma | Ro-tuokio: akuutit asiat ja koulukuvausaikataulu |
| 18.08. | ti |                                                  |
| 19.08. | ke | Koulukuvaus. Koko koulun kuvaus klo 12.00.       |
| 20.08. | to | Muurinmurtajaiset                                |
| 21.08. | pe | Seurakunnan aamunavaus                           |

Viikko 35

|        |    |                                                                                   |
|--------|----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 24.08. | ma | Ro-tuokio.<br>Uusintakuulustelu/rästikoe klo 14. Puuttuvat suoritukset valmiiksi. |
| 25.08. | ti |                                                                                   |
| 26.08. | ke | Opettajainkokous klo 15.00.                                                       |
| 27.08. | to | Vuoksin ja lukion puistotapahtuma                                                 |
| 28.08. | pe |                                                                                   |

Viikko 36

|        |    |             |
|--------|----|-------------|
| 31.08. | ma |             |
| 01.09. | ti |             |
| 02.09. | ke |             |
| 03.09. | to |             |
| 04.09. | pe | Ruokamessut |

Viikko 37

|        |    |                                                   |
|--------|----|---------------------------------------------------|
| 07.09. | ma | Ro-tuokio/Yo-info syksyn kirjoittajille klo 9.30. |
| 08.09. | ti | Abien vanhempainilta klo 17.30.                   |
| 09.09. | ke |                                                   |
| 10.09. | to |                                                   |
| 11.09. | pe |                                                   |

## Viikko 38

|        |    |                        |                                 |
|--------|----|------------------------|---------------------------------|
| 14.09. | ma | Ylioppilaskirjoitukset | AI, lukutaidon koe klo 8.30     |
| 15.09. | ti | Arviointiviikko        |                                 |
| 16.09. | ke | Arviointiviikko        | UE, ET, YH, KE, GE, TE klo 8.30 |
| 17.09. | to | Arviointiviikko        |                                 |
| 18.09. | pe | Arviointiviikko        | ENA klo 8.30                    |

**II PERIODI**

## Viikko 39

|        |    |                                             |                                          |
|--------|----|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| 21.09. | ma | Arviointiviikko, II periodi alkaa klo 12.15 | RUB, RUA klo 8.30                        |
| 22.09. | ti |                                             | PS, FF, HI, FY, BI klo 8.30              |
| 23.09. | ke |                                             |                                          |
| 24.09. | to |                                             | MAA, MAB klo 8.30                        |
| 25.09. | pe |                                             | AI, kirjoitustaidon koe, S2-koe klo 8.30 |

## Viikko 40

|        |    |                                    |                                         |
|--------|----|------------------------------------|-----------------------------------------|
| 28.09. | ma | Ro-tuokio                          | Vieras kieli, lyhyt oppimäärä, klo 8.30 |
| 29.09. | ti | Ykkösten vanhempainilta klo 17.30. |                                         |
| 30.09. | ke |                                    |                                         |
| 01.10. | to | Opettajainkokous klo 15.00         |                                         |
| 02.10. | pe |                                    |                                         |

## Viikko 41

|        |    |                                                   |  |
|--------|----|---------------------------------------------------|--|
| 05.10. | ma | Ro-tuokio, I periodin uusintakuulustelu klo 15.00 |  |
| 06.10. | ti |                                                   |  |
| 07.10. | ke |                                                   |  |
| 08.10. | to |                                                   |  |
| 09.10. | pe |                                                   |  |

## Viikko 42

|        |    |          |  |
|--------|----|----------|--|
| 12.10. | ma | Syysloma |  |
| 13.10. | ti | Syysloma |  |
| 14.10. | ke | Syysloma |  |
| 15.10. | to | Syysloma |  |
| 16.10. | pe | Syysloma |  |

## Viikko 43

|        |    |           |  |
|--------|----|-----------|--|
| 19.10. | ma | Ro-tuokio |  |
| 20.10. | ti |           |  |
| 21.10. | ke |           |  |
| 22.10. | to |           |  |
| 23.10. | pe |           |  |

Viikko 44

|        |    |  |
|--------|----|--|
| 26.10. | ma |  |
| 27.10. | ti |  |
| 28.10. | ke |  |
| 29.10. | to |  |
| 30.10. | pe |  |

Viikko 45

|        |    |                 |
|--------|----|-----------------|
| 02.11. | ma | Ro-tuokio       |
| 03.11. | ti | Arviointiviikko |
| 04.11. | ke | Arviointiviikko |
| 05.11. | to | Arviointiviikko |
| 06.11. | pe | Arviointiviikko |

### III PERIODI

Viikko 46

|        |    |                                                |
|--------|----|------------------------------------------------|
| 09.11. | ma | Arviointiviikko, III periodi alkaa klo 12.15   |
| 10.11. | ti |                                                |
| 11.11. | ke | Abi-info kevään kirjoittajille                 |
| 12.11. | to | Yo-tulokset tulevat, Asevelvollisten kutsunnat |
| 13.11. | pe | Taksvärkkipäivä                                |

Viikko 47

|        |    |                                         |
|--------|----|-----------------------------------------|
| 16.11. | ma | Erasmus: Hollantilaisten isännöinti     |
| 17.11. | ti |                                         |
| 18.11. | ke | Opettajainkokous klo 15.00              |
| 19.11. | to |                                         |
| 20.11. | pe | II periodin uusintakuulustelu klo 15.00 |

Viikko 48

|        |    |                                                 |
|--------|----|-------------------------------------------------|
| 23.11. | ma | Ro-tuokio                                       |
| 24.11. | ti |                                                 |
| 25.11. | ke | Ysien vanhempainilta klo 17.30 (alustava tieto) |
| 26.11. | to |                                                 |
| 27.11. | pe |                                                 |

Viikko 49

|        |    |                                                            |
|--------|----|------------------------------------------------------------|
| 30.11. | ma |                                                            |
| 01.12. | ti |                                                            |
| 02.12. | ke |                                                            |
| 03.12. | to |                                                            |
| 04.12. | pe | Itsenäisyysjuhla ja syksyn ylioppilaiden lakitus klo 13.00 |

Viikko 50

|        |    |                        |
|--------|----|------------------------|
| 07.12. | ma | Ro-tuokio              |
| 08.12. | ti |                        |
| 09.12. | ke |                        |
| 10.12. | to |                        |
| 11.12. | pe | Seurakunnan aamunavaus |

Viikko 51

|        |    |                                              |
|--------|----|----------------------------------------------|
| 14.12. | ma | Arviointiviikko                              |
| 15.12. | ti | Arviointiviikko                              |
| 16.12. | ke | Arviointiviikko                              |
| 17.12. | to | Arviointiviikko                              |
| 18.12. | pe | Arviointiviikko, rästäpaja klo 12.15 alkaen. |
| 19.12  | la | Joulujuhla klo 9.00                          |

Viikko 52

|        |    |            |
|--------|----|------------|
| 21.12. | ma | Vapaapäivä |
| 22.12. | ti | Vapaapäivä |
| 23.12. | ke | Vapaapäivä |
| 24.12. | to | Jouluaatto |
| 25.12. | pe | Joulupäivä |



## IV PERIODI

### Viikko 1

|        |    |                                          |
|--------|----|------------------------------------------|
| 04.01. | ma | Vapaapäivä                               |
| 05.01. | ti | Vapaapäivä                               |
| 06.01. | ke | Loppiainen                               |
| 07.01. | to | Lukuvuosi alkaa lukujärjestyksen mukaan. |
| 08.01. | pe |                                          |

### Viikko 2

|        |    |                            |
|--------|----|----------------------------|
| 11.01. | ma | Ro-tuokio                  |
| 12.01. | ti |                            |
| 13.01. | ke |                            |
| 14.01. | to | Opettajainkokous klo 15.00 |
| 15.01. | pe |                            |

### Viikko 3

|        |    |                                                       |
|--------|----|-------------------------------------------------------|
| 18.01. | ma |                                                       |
| 19.01. | ti |                                                       |
| 20.01. | ke |                                                       |
| 21.01. | to |                                                       |
| 22.01. | pe | III periodin uusintakuulustelu ja rästikoe klo 15.00. |

### Viikko 4

|        |    |           |
|--------|----|-----------|
| 25.01. | ma | Ro-tuokio |
| 26.01. | ti |           |
| 27.01. | ke |           |
| 28.01. | to |           |
| 29.01. | pe |           |

### Viikko 5

|        |    |                                                                  |
|--------|----|------------------------------------------------------------------|
| 01.02. | ma | Ro-tuokio, Yo-info kakkosille kirjoituksista ja preliminääreistä |
| 02.02. | ti |                                                                  |
| 03.02. | ke |                                                                  |
| 04.02. | to |                                                                  |
| 05.02. | pe |                                                                  |

### Viikko 6

|        |    |                                                  |
|--------|----|--------------------------------------------------|
| 08.02. | ma | Ro-tuokio                                        |
| 09.02. | ti |                                                  |
| 10.02. | ke |                                                  |
| 11.02. | to | Opettajainkokous klo 15.00<br>Preliminäärikoe 1, |
| 12.02. | pe | Preliminäärikoe 2, Arviointiviikko               |

Viikko 7

|        |    |                                           |
|--------|----|-------------------------------------------|
| 15.02. | ma | Preliminäärikoe 3, Arviointiviikko        |
| 16.02. | ti | Preliminäärikoe 4, Arviointiviikko        |
| 17.02. | ke | Preliminäärikoe 5, Arviointiviikko        |
| 18.02. | to | Penkinpainajaiset                         |
| 19.02. | pe | Vanhojen tanssit, Arviointiviikko ykköset |

## **V PERIODI**

Viikko 8

|        |    |                                               |
|--------|----|-----------------------------------------------|
| 22.02. | ma | V periodi alkaa<br>Arviointiviikko kakkosille |
| 23.02. | ti |                                               |
| 24.02. | ke |                                               |
| 25.02. | to |                                               |
| 26.02. | pe |                                               |

Viikko 9

|        |    |           |
|--------|----|-----------|
| 01.03. | ma | Talviloma |
| 02.03. | ti | Talviloma |
| 03.03. | ke | Talviloma |
| 04.03. | to | Talviloma |
| 05.03. | pe | Talviloma |

Viikko 10

|        |    |                                      |
|--------|----|--------------------------------------|
| 08.03. | ma | Ro-tuokio                            |
| 09.03. | ti | Opettajainkokous klo 8.05            |
| 10.03. | ke |                                      |
| 11.03. | to |                                      |
| 12.03. | pe | IV periodin uusintakuulustelu klo 15 |

Viikko 11

|        |    |                                          |
|--------|----|------------------------------------------|
| 15.03. | ma |                                          |
| 16.03. | ti | Ylioppilaskirjoitukset                   |
| 17.03. | ke | AI, lukutaidon koe klo 8.15              |
| 18.03. | to | Vieras kieli, lyhyt oppimäärä klo 8.30   |
| 19.03. | pe | AI, kirjoitustaidon koe, S2-koe klo 8.15 |

Viikko 12

|        |    |                                        |
|--------|----|----------------------------------------|
| 22.03. | ma | Vieras kieli, pitkä oppimäärä klo 8.15 |
| 23.03. | ti |                                        |
| 24.03. | ke | MAA ja MAB klo 8.15                    |
| 25.03. | to |                                        |
| 26.03. | pe | Pitkäperjantai                         |

Viikko 13

|        |    |                  |                                 |
|--------|----|------------------|---------------------------------|
| 29.03. | ma | 2. Pääsiäispäivä |                                 |
| 30.03. | ti |                  | PS, FF, HI, FY, BI klo 8.15     |
| 31.03. | ke |                  | RUB, RUA klo 8.30               |
| 01.04. | to |                  |                                 |
| 02.04. | pe |                  | UE, ET, YH, KE, GE, TE klo 8.15 |

Viikko 14

|        |    |                 |  |
|--------|----|-----------------|--|
| 05.04. | ma | Ro-tuokio       |  |
| 06.04. | ti |                 |  |
| 07.04. | ke | Arviointiviikko |  |
| 08.04. | to | Arviointiviikko |  |
| 09.04. | pe | Arviointiviikko |  |

## VI PERIODI

Viikko 15

|        |    |                                             |  |
|--------|----|---------------------------------------------|--|
| 12.04. | ma | Arviointiviikko                             |  |
| 13.04. | ti | Arviointiviikko, VI periodi alkaa klo 12.15 |  |
| 14.04. | ke |                                             |  |
| 15.04. | to |                                             |  |
| 16.04. | pe |                                             |  |

Viikko 16

|        |    |                                        |  |
|--------|----|----------------------------------------|--|
| 19.04. | ma | Ro-tuokio                              |  |
| 20.04. | ti |                                        |  |
| 21.04. | ke |                                        |  |
| 22.04. | to | Opettajainkokous klo 15                |  |
| 23.04. | pe | V periodin uusintakuulustelu klo 15.00 |  |

Viikko 17

|        |    |             |  |
|--------|----|-------------|--|
| 26.04. | ma | Teemaviikko |  |
| 27.04. | ti | Teemaviikko |  |
| 28.04. | ke | Teemaviikko |  |
| 29.04. | to | Teemaviikko |  |
| 30.04. | pe | Teemaviikko |  |

Viikko 18

|        |    |             |  |
|--------|----|-------------|--|
| 03.05. | ma |             |  |
| 04.05. | ti |             |  |
| 05.05. | ke |             |  |
| 06.05. | to | Helatorstai |  |
| 07.05. | pe | Vapaapäivä  |  |

Viikko 19

|        |    |           |
|--------|----|-----------|
| 10.05. | ma | Ro-tuokio |
| 11.05. | ti |           |
| 12.05. | ke |           |
| 13.05. | to |           |
| 14.05. | pe |           |

Viikko 20

|        |    |                                                           |
|--------|----|-----------------------------------------------------------|
| 17.05. | ma |                                                           |
| 18.05. | ti | Yo-tulokset tulevat                                       |
| 19.05. | ke |                                                           |
| 20.05. | to | Opettajainkokous klo 15.00, YO-info syksyn kirjoittajille |
| 21.05. | pe |                                                           |

Viikko 21

|        |    |                 |
|--------|----|-----------------|
| 24.05. | ma | Ro-tuokio       |
| 25.05. | ti |                 |
| 26.05. | ke |                 |
| 27.05. | to |                 |
| 28.05. | pe | Arviointiviikko |

Viikko 22

|        |    |                                                                  |
|--------|----|------------------------------------------------------------------|
| 31.05. | ma | Arviointiviikko                                                  |
| 01.06. | ti | Arviointiviikko, opettajainkokous klo 13.45                      |
| 02.06. | ke | Arviointiviikko                                                  |
| 03.06. | to | Arviointiviikko                                                  |
| 04.06. | pe | Arviointiviikko, höntsäpäivä<br>Lakkiaisten kenraaliharjoitukset |
| 05.06. | la | Lakkiaiset klo 11.30                                             |



# TIETOKONEET JA VERKOT

Jokainen oppivelvollinen opiskelija saa käyttöönsä kannettavan tietokoneen opintojen alussa. Kone on käytössä lukio-opintojen ajan, jolloin se palautetaan lukiolle. Lukio-opiskelu edellyttää tietoteknistä osaamista. Jotta kaikilla ensimmäisen luokan opiskelijoilla olisi samat valmiudet, lukiolaiset osallistuvat TVT01-opintojaksolle, jonka aikana käydään läpi tärkeimmät taidot, joita lukiolainen tarvitsee (esim. opiskeluun liittyvät valmiudet, Abitti2-järjestelmän käyttö kokeessa). Opiskelijakannettava on nimensä mukaisesti tarkoitettu opiskeluun. Kännykän käyttö oppituntien aikana on kielletty.



Lukiolaiset tutustuvat Kauhajoen lukion tv-t-sääntöihin ja sitoutuvat noudattamaan niitä. Sääntöjen rikkominen voi johtaa opiskelijan käyttöoikeuksien rajoittamiseen ja/tai kurinpitotoimiin. Jokainen lukiolainen saa omat, henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat lukion opiskelijaverkkoon. Tunnukset ja salasanat ovat tietenkin henkilökohtaisia eikä niitä saa luovuttaa muiden käyttöön. Jokainen on henkilökohtaisesti vastuussa tunnuksistaan ja salasanoistaan sekä opiskelukäyttöön saamastaan kannettavasta tietokoneesta. Jos laite rikkoutuu huolimattomassa käytössä, opiskelija maksaa korjauksen itse. Kannattaa tutustua omaan kotivakuutukseen ja tarkastaa, mitä se korvaa, jos läppäri menee rikki.

Lukiolaiset tallentavat tiedostonsa pilveen. Valmistuessa lukiolainen siirtää omat tiedostonsa itselleen, mikäli haluaa ne säilyttää. Lukiolaistunnuksen vanhentuuessa tiedostot menetetään.

# TIEDOTTAMINEN

Wilmasta löytyy jokaisen opiskelijan oma lukujärjestys, opintotarjotin, opiskelijan saamat arvosanat, opettajien lähettämät viestit, tiedotteet, koepäivät, erilaisten infotilaisuuksien ajankohdat ja paikka, jne. Wilmassa ilmoittaudutaan aikanaan myös ylioppilaskirjoituksiin ja uusintakokeisiin. Wilmasta löytyy myös linkit opinto-oppaaseen, ylioppilaskirjoitusoppaaseen, lukion järjestyssääntöihin, oppimisen tukeen sekä opetussuunnitelmaan. **Wilmassa on syytä käydä päivittäin.**

Jokainen opiskelija saa oman [edu.kauhajoki.fi](mailto:edu.kauhajoki.fi)-sähköpostitilin. Opiskelija voi uudelleenohjata sähköpostinsa toiseen, aktiivisesti käyttämäänsä sähköpostiin, mutta oletuksena kaikki opiskeluun liittyvä viestintä hoidetaan tällä tilillä.

Osoitteesta <https://www.kauhajoenlukio.fi> löytyvät Kauhajoen lukion kotisivut. Lukion nettisivuilta löytyy opinto-opas, opas ylioppilaskirjoituksiin osallistuville, tapahtumakalenteri, ruokalista, lukiota koskevia artikkeleita, infoja, blogeja, kuvagalleria, jne.

Kauhajoen lukion toiminnasta ja arjesta löytyy päivityksiä sosiaalisesta mediasta (Facebook-sivut ja Instagram).



## KAUHAJOEN LUKION OPISKELIJAKUNTA

Kauhajoen lukion opiskelijakunta on kaikkia opiskelijoita edustava yhdistys, joka näkyy koulumme arkipäivässä monin tavoin. Opiskelijakunta järjestää erilaisia koulun arkea piristäviä tempauksia ja tapahtumia. Opiskelijakunta toimii myös aktiivisesti yhteistyössä opettajakunnan kanssa esimerkiksi Muurinmurtajaisten järjestelyissä sekä edustaen opiskelijoita heitä koskevassa päätöksenteossa. Opiskelijakunta valvoo jäsentensä etuja. Opiskelijakunnan toimintaan voi osallistua opiskelijakunnan hallituksessa, johon valitaan ensimmäisen vuosikurssien ryhmästä jäsen ja varajäsen. Myös toimeliaat varajäsenet voivat osallistua hallituksen toimintaan ja saada oman vastuualueen, vaikkei varsinainen jäsen olisikaan estynyt. Uusien jäsenten valinta tehdään useimmiten Muurinmurtajaisissa ja heidän valintansa virallistetaan yleisessä syyskokouksessa.



# OPINTO-OHJAUS

Lukion opiskelijalla on oikeus saada tarpeidensa mukaista henkilökohtaista ja muuta opintojen ohjausta sekä jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää ohjausta. Uuden opetussuunnitelman mukaan ohjaustoiminta tukee opiskelijan hyvinvointia, kasvua ja kehitystä, lisää itsetuntemusta ja itseohjautuvuutta sekä kannustaa aktiivisuuteen. ”**Koko koulu ohjaa**” eli ohjaustoiminta on lukion henkilöstön tavoitteellisesti johdettua yhteistä työtä. Tähän kuuluu myös työelämä- ja korkeakouluyhteistyö. Opinto-ohjaus voi olla luokkaopetusta, vierailuja, henkilökohtaista tai pienryhmäohjausta, jopa vertaisohjausta tai näiden yhdistelmiä. Lukiolaisella on oikeus jälkiohjaukseen vuosi opintojen päättymisen jälkeen. Mikäli opiskelija kaipaa neuvoa ja apua jatko-opintojen suunnitteluun, otetaan yhteyttä lukion opinto-ohjaajaan.

**Opinto-ohjaaja** vastaa ohjauksen koordinoinnista, **ryhmänohjaaja** toimii opiskelijaryhmänsä lähiohjaajana ja **aineenopettajat** ohjaavat opiskelijoita opettamansa aineen opiskelutaidoissa ja auttavat heitä kehittämään oppimaan oppimisen taitoja. **Erityisopettaja** vastaa lukitestauksesta, luki-lausunnoista sekä erityisopetuksen kokonaisuudesta lukiossa.

Opinto-ohjaaja yhteistyössä ryhmänohjaajien ja aineenopettajien kanssa seuraa opiskelijoiden opintojen sujumista. Tarvittaessa mietitään opintojen tukemista yhdessä opiskelijan, huoltajien, aineenopettajan, erityisopettajan ja opiskeluhuoltohenkilöstön kanssa.

# OPISKELUSTA

## ARVIOINNIN TAVOITTEET

Arvioinnilla on kaksi keskeistä tehtävää: oppimisen tukeminen ja ohjaaminen sekä osaamiselle ja oppimiselle asetettujen tavoitteiden näkyväksi tekeminen (LOPS21). Arvioinnin tulee olla monipuolista, ohjaavaa, kannustavaa sekä opiskelijan itsearviointia kehittävää. Opiskelijan työskentelyä arvioidaan yhtä lailla.

Oppimista tukee opintojakson aikana annettava palaute. **Palaute** on tärkeä osa opiskelijan ja opettajan vuorovaikutusta. Sen tehtävänä on auttaa opiskelijaa ymmärtämään omaa oppimistaan, tunnistamaan vahvuuksiaan, korjaamaan virheitään ja kehittämään työskentelyään. Palautetta annetaan riittävän aikaisessa vaiheessa opintojaksoa, jotta opiskelijalla on mahdollisuus kehittää sen perusteella opiskeluaan ja työskentelyään, sekä opintojakson päättyessä.

Tavoitteiden saavuttamista mittaa **summatiivinen arviointi**, joka perustuu näyttöön siitä, kuinka hyvin ja missä määrin opintojaksolle asetetut tavoitteet on saavutettu. Opintojakson arvosana määräytyy oppiaineen tavoitteiden, keskeisten sisältöjen, oppiaineessa määriteltyjen laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden sekä arviointiperusteiden mukaan.

Arviointi on monipuolista ja tarkoituksenmukaista. Opintojakson aikana opiskelijalla on erilaisia mahdollisuuksia ja tapoja osoittaa oppimistaan ja osaamistaan. Opettajan saama arviointitieto auttaa häntä suuntaamaan opetusta opiskelijoiden tarpeiden mukaisesti.

Opintojakson alussa opettaja selvittää opiskelijoille yleiset arviointiperusteet sekä kunkin opintojakson tavoitteet ja arviointiperusteet. Tällä tavalla opiskelija tulee tietoiseksi siitä, mitä hänen on tarkoitus oppia ja miten hänen edistymistään arvioidaan. Opintojakso arvioidaan arvosanalla tai suorituserkinnällä. Jos opintojakso koostuu useammasta saman oppimäärän moduulista, siitä annetaan yksi arvosana. Jos kyse on taas usean oppiaineen yhteisestä opintojaksosta, arvosanat annetaan oppiaineittain (esimerkiksi LT01, joka koostuu sekä fysiikan että kemian ensimmäisistä moduuleista).

Opintojaksojen tavoitteita ja arviointiperusteita voivat olla esim.

- *osallistuminen opetukseen*
- *tunti- ja verkkoaktiivisuus*
- *kotitehtävät, koe ja muut osasuoritukset (esim. kirjalliset työt, videot, nettimateriaalit, väittelyt jne.)*
- *turvallinen ja aktiivinen laboratoriotyöskentely*
- *asiallinen ja osallistuva käytös vierailukohteissa*
- *vuorovaikutustaidot*

**Osallistuminen** opetukseen on osa opintojakson suoritusta. Opintojakson aikaiset aiheettomat poissaolot, annettujen tehtävien/suoritusten tekemättä jättäminen tai poissaolo kokeesta tuovat arvosanaksi P (puutteellinen). Tätä arvosanaa voi täydentää opettajan ohjeiden mukaan tai osallistumalla uusintakokeeseen. Puutteellisten suoritusten **täydentäminen** pitää ensisijaisesti tehdä seuraavan periodin aikana.

Oppimisen tuen tarpeet (esimerkiksi luki-vaikeudet, S2-opiskelijat) otetaan arvioinnissa huomioon siten, että opiskelijalla on mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja vaihtoehtoihin tapoihin osoittaa osaamisensa. Erityisjärjestelyt tarkoittavat esimerkiksi pidennettyä koeaikaa tai osiin pilkottuja kokeita. Pidennetty koeaika auttaa opiskelijoita keskittymään koetehtäviin vastaamiseen. Opiskelija, jolle on myönnetty lisää aikaa kokeeseen, ilmoittautuu Wilman tiedotteista löytyvällä linkillä klo 8 alkaviin kokeisiin. Näin koejärjestelyitä on helpompi toteuttaa.

Opiskelijalla voi olla päättötodistuksessaan oppiaineesta vain yhden laajuinen oppimäärä. Oppimäärää vaihdettaessa (esim. MAA → MAB) opiskelijan suorittamat pitkän oppimäärän opinnot luetaan suoraan hyväksi lyhyen matematiikan oppimäärään opetussuunnitelmassa kuvulla tavalla (LOPS21, s. 164) tai paikallisiksi valinnaisiksi opintojaksoiksi merkinnällä S (suoritettu).

(LOPS21, s. 42) Opiskelijalla on myös mahdollisuus osoittaa osaamisensa lyhyen oppimäärän kriteerien mukaisena osallistumalla vastaavan opintojakson kokeeseen. Ennen kokeen suorittamista voidaan tarvittaessa edellyttää lisäsuorituksia.

Siirryttäessä kesken oppimäärän lyhyemmästä pitempään oppimäärään menetellään edellä olevien periaatteiden mukaisesti. Tällöin voidaan edellyttää täydentäviä opintoja, ja tässä yhteydessä myös arvosana harkitaan uudelleen.

## *OPINTOJAKSON KESKEYTTÄMINEN/KESKEYTYMINEN*

Opiskelija voi itse ilmoittaa opintojakson keskeyttämisestä jakson ensimmäisellä viikolla. Ilmoitus tehdään aineenopettajalle. Opintojakson suorittaminen keskeytyy, jos opiskelija ilman perusteltua syytä ei ilmesty tunneille jakson ensimmäisellä viikolla tai poissaoloja kertyy opintojakson aikana liikaa. Keskeytetty opintojakso on suoritettava kokonaan uudelleen tai anottava lupaa itsenäiseen suoritukseen. Pitkään sairastaneiden kohdalla mietitään opintojen tukimuotoja, poissaolot käsitellään erikseen ja opiskelijan kanssa sovitaan opintojakson suorittamisesta erikseen.

Erasmus+opintoretket tuottavat poissaoloja, joten opiskelijoita ohjeistetaan keskustelemaan opintojakson opettajien kanssa hyvissä ajoin etukäteen, jotta opinnot edistyisivät poissaoloista huolimatta.

## *NUMEROARVOSANAT JA SUORITUSMERKINNÄT*

Opintojaksot arvioidaan toisistaan riippumatta asteikolla 4 – 10. Jotkut opintojaksot voidaan arvioida asteikolla suoritettu/hylätty. Pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojaksojen arvosana annetaan numeroin lukuun ottamatta opinto-ohjauksen opintojaksoja. Muiden valinnaisten opintojen arvosana määräytyy opetussuunnitelmassa päätetyllä tavalla.

Kirjallisesti annettu sanallinen arviointi ja suullisesti arviointikeskustelussa annettu palaute voivat täydentää ja täsmentää arvosanaa.

## *ARVIOINTIVIIKKO, KOEVIKKONAKIN TUNNETTU*

Kunkin periodin päätteeksi Kauhajoen lukiossa toimeenpannaan arviointiviikko, jonka aikana kokeet suoritetaan erikseen laaditun suunnitelman mukaan. Koeaikataulu on näkyvillä Wilman lukujärjestyksessä. Kokeet pidetään aamulla klo 8.50 – 11.45 välisenä aikana. **Pidennettyyn** koeaikaan oikeuden saaneet opiskelijat (esimerkiksi S2-opiskelijat, luki-opiskelijat) aloittavat kokeet klo 8.05. Tämä edellyttää etukäteisilmoittautumista Wilman tiedotteista löytyvällä linkillä. Ruokailun jälkeen klo 12.15 alkavat seuraavan päivän kokeiden kertaustunnit (klo 12.15 – 13.45).

Kokeita järjestetään vain arviointiviikolla, jollei opiskelija ole **etukäteen** saanut hyväksyttävästä syystä, kuten sairaudesta, johtuvaa lupaa erillisjärjestelyihin. **Ilman opettajan lupaa tapahtunut poissaolo kokeesta katsotaan yhdeksi yrityskerraksi.** Huoltajan on siis syytä ilmoittaa ryhmänohjaajalle/aineenopettajalle, mikäli opiskelija sairastuu koeviikolla eikä pääse suorittamaan kokeita.

## UUSINTAKOKEET

Numeroarvosana 4 merkitsee hylättyä suoritusta. Sitä voi yrittää korottaa osallistumalla uusintakokeeseen. Kunkin periodin jälkeen järjestetään uusintakoe. **Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan Wilman kautta.** Useamman kokeen suorittamista yhdessä uusinnassa ei suositella. Jos esimerkiksi sairauden takia on ollut pois koeviikolla useammasta kokeesta, pitää kokeiden suorittamisesta neuvotella opintojaksojen opettajien kanssa.

Ilmoittautuminen uusintakokeeseen on sitova. **Ilmoittautumisen unohtanut tai laiminlyönyt ei välttämättä voi suorittaa koetta uusintapäivänä.**

Mikäli opiskelija saa uusintakokeestakin hylätyn arvosanan, suositellaan opintojakson suorittamista uudelleen tai osallistumista kokeeseen tukitoimien jälkeen.

Opiskelija, joka haluaa korottaa saamaansa hyväksyttyä arvosanaa, voi yrittää korottaa arvosanaansa yhden kerran keskusteltuaan asiasta opettajan kanssa. (LOPS21, s.48)

## RÄSTIKOKEET, RÄSTITEHTÄVÄT

Uusintakuulustelujen yhteydessä järjestetään kahdesti vuodessa yleiset rästikoepäivät, jolloin saa uusia/korottaa lukuvuoden aikana rästiin jääneitä suorituksia. Rästikoepäivät ovat 3. jakson jälkeen sekä elokuussa noin viikko koulutyön alkamisesta.

Mikäli opiskelijalta jää opintojakson arvioinnin kannalta tehtäviä tekemättä, hänen on noudatettava opettajan ohjeita opintojakson suorittamisesta. Näitä rästitehtäviä voi opettajan ohjeiden mukaan tehdä myös koeviikolla ns. rästipajassa.

## KURSSIN ITSENÄINEN SUORITUS

Lukiossa osa opinnoista voidaan edellyttää opiskeltavaksi itsenäisesti. (Lukiolaki 714/2018 25 §) Opiskelija voi myös perustellusta syystä anoa lupaa opintojakson itsenäiseen suorittamiseen. Itsenäisesti opiskellun opintojakson opinnoista edellytetään hyväksytty arvosana (LOPS21, s. 38).

Opiskelija voi suorittaa opintojaksoja itsenäisesti esimerkiksi silloin kun kaksi opintojaksoa opetetaan yhtä aikaa. Lukion pakollisia opintojaksoja voi suorittaa itsenäisesti vain erityistarpeesta. Jos opiskelijan on mahdollista osallistua tunneille, hänelle ei anneta pääsääntöisesti mahdollisuutta itsenäiseen opiskeluun.

Itsenäisesti suoritettun opintojakson arvioinnissa pätevät samat periaatteet kuin vastaavilla opintojaksoilla yleisestikin. Kirjallisen kuulustelun lisäksi suoritukseen sisältyy suullisia tai kirjallisia osioita.

Opintojakson itsenäiseen suorittamiseen tarvitaan lupa. Kansliasta saa **lomakkeen**, jolla lupaa haetaan. Kauhajoen lukiossa lähiopetuksessa olevan opintojakson itsenäiseen suorittamiseen haetaan lupa aineenopettajalta. Aineenopettaja kirjaa lomakkeeseen mitä opintojakson itsenäinen suorittaminen sisältää. Muualle suoritettavien opintojen itsenäiseen suorittamiseen haetaan lupa rehtorilta (kurkistuskurssit, muiden lukioiden opintojaksot tms.) kun on ensin kartoitettu opintosuunnitelma opinto-ohjaajan kanssa.

## OPINTOJEN EDISTYMINEN JA SEURANTA

Lukion aloittava opiskelija on vielä alaikäinen. Lukiolaki (714/2018, 31 §) edellyttää, että huoltaja saa riittävän usein tietoa oman huollettavansa työskentelystä ja opintojen edistymisestä. Opetus- ja ohjaushenkilöstö seuraa lukiolaisten opintojen edistymistä ja tiedottaa huoltajia, mikäli tavoitteita ei saavuteta. Jokaisen periodin jälkeen, arvioinnin valmistuttua, huoltajat saavat ryhmänohjaajalta Wilma-viestin ja voivat tutustua oman lukiolaisensa saamiin arvosanoihin. Lukio edellyttää **huoltajan sähköistä kuittausta** tähän Wilma-viestiin sellaisilta opiskelijoilta, jotka eivät vielä ole täysi-ikäisiä. Erityistapauksissa jaksoarviointi tulostetaan ja toimitetaan huoltajille. Opintokirjan ote tulostetaan myös kevätlukukauden päättyessä.

## VILPPI TAI VILPIN YRITYS/PLAGIOINTI

Vilpillä tarkoitetaan esimerkiksi kokeessa lunttaamista, kiellettyjen apukeinojen käyttämistä (esimerkiksi tekoälyllä tuotetut tehtävät) tai vastausten kopiointia toiselta opiskelijalta sääntöjen vastaisesti (itsenäisesti tehtäväksi tarkoitettu työ on tehty toisten kanssa) tai ylioppilaskokeessa jopa oman näytön näyttäminen toisille koetilanteessa. Plagiointi puolestaan tarkoittaa luvatonta lainaamista eli jonkun toisen laatiman työn, tekstin, kaavion jne. esittämistä omana.

Kauhajoen lukiossa on päätetty toimia seuraavasti, jos opettajalla herää epäily vilpistä tai plagioinnista. Opettaja pyytää opiskelijalta selitystä asiaan. Mikäli epäily ei hälvene tai teko on ilmiselvä, opettaja kirjaa tapauksen ja tekee ilmoituksen rehtorille, joka pyytää opiskelijalta selvityksen ja järjestää kuulemistilaisuuden. Jos opiskelija myöntää vilpin/plagioinnin tai vilppi/plagiointi katsotaan muuten toteennäytetyksi, opintojakson suoritus hylätään ja koko opintojakso pitää suorittaa uudelleen. Vilpistä/plagioinnista voi seurata lukiolain mukainen kirjallinen varoitus.

Kokeessa ei saa olla pulpetilla muuta kuin opettajan sallima materiaali. Tämä toimenpide harjaannuttaa samalla ylioppilaskokeisiin osallistumiseen ja samalla toivottavasti estää sen, että joku tulisi sitten huolimattomuuttaan hylätyksi. Puhelimet tms. kerätään luokan eteen tai jätetään rep-puun/laukkuun ja tuodaan luokan eteen opettajan osoittamaan paikkaan.

## OSAAMISEN TUNNUSTAMINEN JA OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMINEN

Opiskelija tekee hakemuksen muualla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamiseksi. Lomakkeen saa kansliasta ja mukaan on liitettävä luotettava selvitys opinnoista tai osaamisesta (LOPS21, s. 42) Jossain toisessa lukiossa suoritettut opinnot hyväksytään osaksi lukion oppimäärää. (LOPS21, s. 40) Hyväksilukeminen on mahdollista myös muissa opinnoissa, kunhan ne vastaavat opetussuunnitelman tavoitteita ja sisältöjä. Hyväksiluettavien opintojen laajuus päätetään todistusten perusteella. Hyväksiluettavien suoritusten arvosana määritellään opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti (LOPS21, s. 41). Panula-opiston tai Kuvataidekoulun opintojen hyväksilukeminen suoritetaan LOPS21:n liitteen 9 mukaan (s. 329).

## OPINTOJEN RAKENNE JA LUKION OPPIMÄÄRÄ

Lukion oppimäärän laajuus uudessa opetussuunnitelmassa on 150 opintopistettä. Opinnot muodostuvat valtakunnallisista pakollisista (kaikille yhteisistä) ja valinnaisista opinnoista sekä paikallisista (koulukohtaisista) valinnaisista opinnoista. Jokaisen lukiolaisen oppimäärään tulee sisältyä vähintään 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja. Näiden lisäksi oppimäärään voi sisältyä lukiodiplomeita, esimerkiksi kuvataiteesta, musiikista tai liikunnasta ja temaattisia opintojaksoja.

## OPPIAINEEN OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskelemista opinnoista. Opiskelijan opiskelusuunnitelma tarkentuu lukio-opintojen aikana. Sen laatiminen ja seuranta ohjaavat opiskelijaa tarkoituksenmukaisiin ja tavoitteellisiin opintojaksojen valintoihin. Samassa oppiaineessa eri opiskelijoilla voi olla erilaiset oppimäärät.

**Oppiaineen oppimäärän arvosana** määrittyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona. Sitä on mahdollista korottaa erillisen kuulustelun lisäksi lisänäytöllä (esimerkiksi koulukohtaisten valinnaisten opintojaksojen pohjalta annetulla lisänäytöllä tai arvioinnista päättävän opettajan harkinnalla, mi-



käli opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa opintojaksojen arvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.) (LOPS21, s. 43)

Saadakseen **oppiaineen oppimäärän hyväksytysti suoritetuksi** opiskelijan on suoritettava pääosa oppiaineen opinnoista hyväksytysti. Hylättyjä arvosanoja ei saa olla opetussuunnitelman perusteissa esitetyn taulukon mukaisesti säädettyä enempää **pakollisissa ja valtakunnallisissa valinnaisissa opinnoissa**. (LOPS21, s. 43)

Edelleen opetussuunnitelman perusteissa määrätään, että matematiikan yhteinen moduuli luetaan opiskelijan valitsemaan matematiikan oppimäärään. Jälkikäteen ei voi poistaa opiskelijan opiskelemia pakollisia opintoja eikä hyväksytysti suoritettuja valtakunnallisia valinnaisia opintoja. Muiden valinnaisten opintojen ja temaattisten opintojen mahdollisesta kuulumisesta jonkin oppiaineen oppimäärään määrätään paikallisessa opetussuunnitelmassa. Niistä luetaan oppiaineen oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat opinnot.

## *PÄÄTTÖTODISTUKSESSA NUMEROIN ARVIOITAVAT OPPIAINEET*

Pakollisten oppiaineiden ja valinnaisten vieraiden kielten oppimääristä annetaan lukiokoulutusta koskevan valtioneuvoston asetuksen (810/2018) mukainen arvosana. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. **Mikäli opiskelija pyytää**, suoritusmerkinnän voi saada myös liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelija on suorittanut vain kaksi opintopistettä sekä niistä valinnaisista vieraista kielistä, joissa opiskelija on suorittanut korkeintaan neljä opintopistettä. Kauhajoen lukiossa tämä tarkoittaa B3-kieliä. (LOPS21, s. 43)

Paikallisessa opetussuunnitelmassa määritellyt muut lukion tehtävään soveltuvat opinnot arvioidaan siten kuin opetussuunnitelmassa määrätään.

Opiskelijan arviointia koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Opiskelija voi pyytää rehtorilta opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Lisätietoja muutoksenhausta: LOPS21, s. 45.

## *SUULLISEN KIELITAIDON ARVIOINTI JA KIELIPROFIILI*

Kielten opetuksessa opiskelijalta arvioidaan kielitaidon muiden osa-alueiden lisäksi suullinen kielitaito. Suullista kielitaitoa voidaan arvioida erillisellä kokeella. (Lukiolaki 714/2018, 37 § 4 mom.) Kauhajoen lukiossa suullista kielitaitoa arvioidaan jokaisella opintojaksolla, mutta varsinainen suullisen kielitaidon erillinen koe pidetään abivuoden valinnaisella opintojaksolla. Todistus suullisen kielitaidon kokeesta annetaan päättötodistuksen liitteenä.

Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019 velvoittavat jokaista opiskelijaa laatimaan henkilökohtaisen kieliprofiilin osana lukion vieraiden kielten ja toisen kotimaisen kielen opintoja.

Kieliprofiilin laatimisella on kaksi päätavoitetta. Kieliprofiilia laatiessaan opiskelija oppii tunnistamaan ja tekemään näkyväksi eri kielten taitojaan. Samalla on tarkoitus, että opiskelija ottaa nykyistä enemmän vastuuta kielitaitonsa kehittämisestä sekä lukio-opintojen aikana että niiden jälkeen.

Opiskelija laatii lukio-opintojensa aikana yhden kieliprofiilin. Siihen hän kerää tiedot kaikista kielistä, joissa hänellä on osaamista. Kieliprofiiliin voi myös liittää suppeampia tai laajempia näyttöjä kielitaidosta sekä todistuksia kielitaidosta. Opiskelija voi liittää kieliprofiiliin myös itsearviointia ja pohdintaa kieltenopiskelutaidoistaan ja niiden kehittymisestä.

## SUULLISET KUULUSTELUT

Mikäli opiskelija osoittaa erillisessä kuulustelussa suurempaa kypsyyttä ja parempaa oppiaineen hallintaa kuin opintojaksojen arvosanoista määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, tulee arvosanaa korottaa. (LOPS21, s. 43)

Suullisia kuulusteluja järjestetään kolmannen vuoden keväällä lukuloman aikana tai kolmannen vuoden syksyllä ennen ylioppilaskirjoituksia. Niihin voi myös kuulua kirjallisia tehtäviä.

Ennen ylioppilaskirjoituksia pidettävät suulliset kuulustelut rytmittävät lukuloman opiskelua ja itse tilaisuuksissa opiskelija saa opettajaltaan vielä viimeisiä ohjeita kirjoituksiin. Ylioppilaskirjoitusten jälkeen pidettävät suulliset kuulustelut ovat puhtaasti oppiaineen korotuskuulusteluja ennen päätötodistuksen saamista.

## OSALLISTUMISOIKEUS YLIOPPILASTUTKINTOON

Lukion opiskelija ilmoittautuu ylioppilastutkintoon suorittaakseen koko tutkinnon, ei pelkästään erillisiä kokeita. Opiskelijalla on oikeus osallistua tutkinnon kokeeseen, kun hän ennen kirjalliseen kokeeseen osallistumistaan on opiskellut vähintään asianomaisen oppiaineen pakolliset opintojaksot. Opiskelijalla on oikeus osallistua vieraan kielen lyhyen oppimäärän kokeeseen, kun hän on opiskellut vähintään kolme opintojaksoa tätä kieltä. Äidinkie-



len kokeessa kokelaan tulee saavuttaa osallistumisoikeus ennen lukutaidon kokeeseen osallistumista.

Jos tutkintoon ilmoittautunut kokelas ei täytä säädettyjä osallistumisehtoja, rehtori on kirjallisten kokeiden alkaessa velvollinen ilmoittamaan asiasta lautakunnalle. Koe, johon kokelas on ilmoittautunut mutta johon hän ei ole saanut osallistumisoikeutta, poistetaan lautakunnassa kokelaan aineyhdistelmästä. Tätä ei katsota kokeen yrityskerraksi.

Rehtorin päätöksellä kokeeseen voi osallistua myös sellainen opiskelija, joka ei ole lukiossa opiskellut edellä mainittuja oppimääriä kyseisissä aineissa. Tällöin opiskelija on muulla tavalla, esimerkiksi ulkomailla koulua käymällä, hankkinut riittävät tiedot tässä aineessa. Ennen osallistumisoikeuden myöntämistä rehtorin tulee arvioida opiskelijan edellytykset suoriutua kokeesta.

## YLIOPPILASTUTKINTO

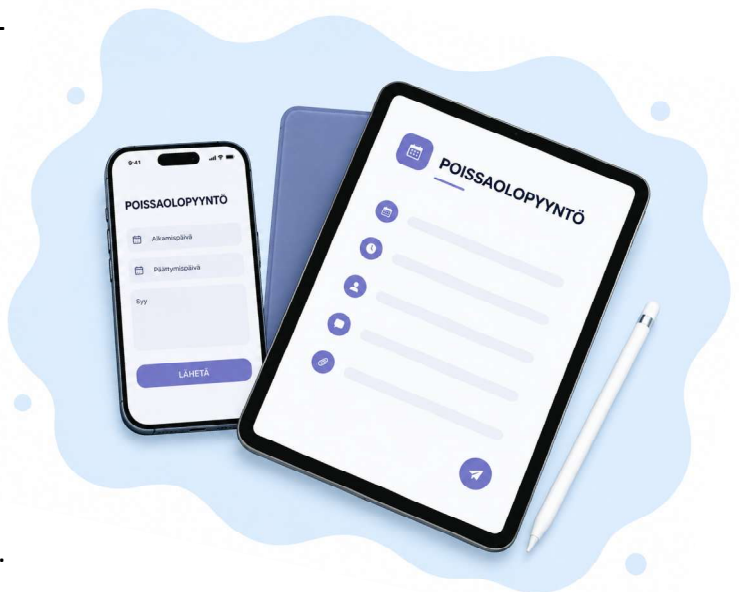
Ylioppilastutkinnosta on seikkaperäistä tietoa **Ylioppilaskirjoitukset Kauhajoen lukiossa – oppaassa** Se on luettavissa myös lukion kotisivuilta ja Wilmassa (ks. linkki). Ylioppilastutkintolautakunnan ohjeet löytyvät osoitteesta [www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi).

## POISSAOLOT

Lukiolain mukaan opiskelijan **velvollisuuksiin kuuluu osallistua opetukseen**, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Opiskelijan on lisäksi suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytymistään asiallisesti. (Lukiolaki 714/2018 30 §)

Opiskelijan on oltava läsnä **opintojakson ensimmäisellä tunnilla** tai ilmoitettava poissaolostaan etukäteen (ellei kyseessä ole sairauspoissaolo) opettajalle.

Poissaololuvan oman aineensa tunneista antaa aineopettaja, 1 – 5 päivän poissaolon myöntää ryhmänohjaaja, 5 – 20 päivän poissaolot myöntää rehtori. Yli 20 päivän poissaolot myöntää kasvatus- ja opetusjohtaja. Ryhmänohjaajalta tai rehtorilta poissaololupaa anotaan Wilman lomakkeella, ei Wilma-viestillä. Poissaololupa anotaan etukäteen.



Sairauspoissaolot on hyvä ilmoittaa heti ryhmänohjaajalle. Alle 18-vuotiaan lukiolaisen poissaolot selvittää aina huoltaja.

Kunkin opintojakson opettaja sekä ryhmänohjaaja seuraavat opiskelijoiden poissaoloja. Mikäli poissaoloja alkaa kertyä yli viisi (useita päiviä jatkuva poissaolo, runsaasti yksittäisiä poissaoloja), aineenopettaja keskustele niistä ensin opiskelijan kanssa. Ryhmänohjaaja keskustele myös opiskelijan kanssa ja ottaa yhteyttä opiskelijan huoltajiin. Huoltajille ilmoitetaan myös, jos oppivelvollinen ei suorita opintojaan opiskelusuunnitelmansa mukaisesti. (Oppivelvollisuuslaki 1214/2020, 12 §)

### Wilman poissaololuokitukset:

**Myöhästyminen:** Kolme yli 15 minuutin myöhästymistä tuottaa yhden luvattoman poissaolon.

**Sairaus:** Koko päivän sairauspoissaolo.

**Päällekkäinen tunti tai muussa koulun toiminnassa:** ei lasketa poissaoloksi (esim. opintoretket, edustustehtävät, OPKH -toiminta, tutor-palaverit, ylioppilaskirjoitukset, käynti opinto-ohjaajalla tai erityisopettajalla, mikäli näitä asioita ei voi hoitaa hyppytuntien aikana)

**Luvallinen poissaolo:** tutkimukset, lääkäri, hammaslääkäri, kuraattorin vastaanotto, koulupsykologin vastaanotto, kutsunnat. Ilmoitetaan opettajalle etukäteen.

**Etukäteen anottu luvallinen poissaolo:** anomus Wilmasta löytyvällä lomakkeella

**Tuntematon poissaolo:** huoltajan selvítettävä

**Luvaton poissaolo** (oppivelvollisen koulupäivien ajaksi sovitut työvuorot, henkilökohtaisten asioiden hoitaminen ilman anottua lupaa)

Kokonaispoissaolomäärän ollessa yli kymmenen tuntia opintojakso katsotaan keskeytyneeksi. Aineenopettaja varoittaa asiasta hyvissä ajoin opiskelijaa ja ottaa asian esille myös ryhmänohjaajan kanssa.

Oppivelvollisen opiskelijan opintojen etenemistä ja läsnäoloa tai mahdollista opintojen keskeyttämistä seurataan ja valvotaan oppivelvollisuuslain (1214/2020) 12 ja 13 § mukaan.

# OPISKELIJAHUOLTOASIAT

## OPINTOTUKI

Lukio-opintoihin voi saada opintotukea. Opintotuki koostuu opintorahasta, opintolainasta ja asumislisästä.

Opintotukeen kuuluva opintoraha voidaan myöntää seuraavasta kuukaudesta lukien, jona täyttää 17 vuotta.

Hae opintotukea verkossa [www.kela.fi/asiointi](http://www.kela.fi/asiointi) ja kuvaa tai skannaa vaaditut liitteet mukaan. Kirjautu asiointipalveluun verkkopankkitunnuksillasi tai mobiilivarmenteella. Vaihtoehtoisesti voit täyttää Kelan opintotukihakemuksen (OT1).



Suomessa vuokralla asuvat opiskelijat voivat saada opintotuen asumislisää. Lisätietoja löytyy Kelan sivuilta osoitteesta [www.kela.fi/opintotuki-asumislisa](http://www.kela.fi/opintotuki-asumislisa).

## KOULUMATKATUKI

Koulumatkatukea voidaan myöntää päätoimisiin lukio-opintoihin opiskelijalle, jolla on oikeus maksuttomaan koulutukseen ja koulumatka yhteen suuntaan on vähintään 7 kilometriä.

Vähintään 15 matkapäivää kalenterikuukaudessa oikeuttaa täysimääräiseen tukeen, 10-14 matkapäivää oikeuttaa puoleen täysimääräisestä tuesta. Jos opiskelijalla on alle 10 matkapäivää kuukaudessa, koulumatkatukea ei voi saada lainkaan. Opiskelijalla ei ole koulumatkatuessa omaa maksuosuutta.

Koulumatkatuki myönnetään lukuvuosikohtaisesti. Jokaisen lukuvuoden koulumatkatuki tulee hakea erikseen (1.8.-31.7.). Täytä koulumatkatuen verkkohakemus OmaKelassa [www.kela.fi/koulumatkatuki](http://www.kela.fi/koulumatkatuki), tarvitset siihen verkkopankkitunnukset tai mobiilivarmenteen. Myös huoltaja voi hakea koulumatkatukea OmaKelassa alaikäisen puolesta.

Opiskelijalla on myös tietyissä tilanteissa mahdollisuus saada koulumatkatukea itse järjestettyyn kulkutapaan, esim. autolla matkustamiseen, jos:

- julkista liikennettä ei ole käytettävissä

- julkista liikennettä ei ole yli 5 kilometrin yhdensuuntaisella matkalla
- koulumatkaan käytetty odotusaika ja matkustusaika ovat keskimäärin yhteensä yli 3 tuntia päivässä
- koulumatka olisi julkista liikennettä käytettäessä vaikea tai rasittava esim. vamman tai sairauden takia.

Koulumatkatuki lasketaan koulumatkan yhdensuuntaisen pituuden ja opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen mukaan.



## TERVEYDENHUOLTO

Opiskeluterveydenhoitaja on tavattavissa Kauhajoen lukiolla kerran viikossa tai sopimuksen mukaan. Opiskeluterveydenhoitajan vastaanottoajat ilmoitetaan myöhemmin. Määräaikaistarkastuksista ilmoitetaan hyvissä ajoin.

## KURAATTORI

Kuraattoripalveluiden tavoitteena on ennakoiden ja varhaisella puuttumisella edistää opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä opiskelijoiden perheiden ja läheisten kanssa. Kuraattorina toimii yhteiskoulun ja lukion yhteinen kuraattori Minna Puisto. Hänen vastaanottoaikansa (puh. 040 541 6643) ilmoitetaan myöhemmin.

## KOULUPSYKOLOGI/PSYKIATRINEN SAIRAANHOITAJA

Toisen asteen opiskelijoiden opiskeluhuollossa psykologin työ painottuu ennalta ehkäisevään mielenterveystyöhön ja varhaiseen puuttumiseen. Psykologi tekee yhteistyötä opiskeluhoitoryhmien kanssa sekä pyydettyäessä osallistuu yksittäisen opiskelijan tuen tarpeen selvittämiseen koottavaan monialaiseen asiantuntijaryhmään.

Opiskelija voi hakeutua psykologin luo lyhytkestoiseen keskusteluapuun ja tukitoimien arviointiin (1-5 kertaa). Myös lähi- ja viranomaisverkosto on tervetullut osallistumaan. Psykologille ajanvaraaminen tapahtuu opiskelijaterveydenhoitajan tai kuraattorin vastaanoton kautta.

## OPPIMISEN TUKEA

Lukion opiskelijalla on oikeus saada erityisopetusta tai muuta oppimisen tukea yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti. Tukitoimet toteutetaan opetushenkilöstön yhteistyönä. Ylioppilaskirjoituksia varten luki-lausunnot tekee erityisopettaja (Kirsi Peltomaa). Lukiolla oppimisen tukea antaa Marjatta Hautala.

## USKONNOLLISET TILAISUUDET

Koulutuksen järjestäjä voi päättää, järjestetäänkö lukiossa uskonnollisia tilaisuuksia ja toimituksia, kuten jumalanpalveluksia, uskonnollisia päivänavauksia tai muuta sisällöltään uskonnollista toimintaa. Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset tulee järjestää erillään muusta toiminnasta. (OPH:n ohje 3903-2022).

**Opiskelija ilmoittaa**, osallistuuko hän uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin vai niille vaihtoehtoiseen toimintaan. Ilmoituksen voi tehdä suoraan ryhmänohjaajalle samalla kun tarkistaa Wilman henkilötietolomakkeen. Opiskelijalla on myös oikeus muuttaa ilmoitustaan myöhemmin ilmoittamalla siitä ryhmänohjaajalle tai suoraan rehtorille.

Kauhajoen lukiossa seurakunta pitää muutamia kaikille sopivia aamunavauksia lukuvuoden aikana.

## KOULUN PERINTEISET JUHLAT

Suomessa lukiossa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, kevätjuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Nämä juhlalat eivät voi olla uskonnollisia tilaisuuksia, eikä niille järjestetä vaihtoehtoisia tilaisuuksia. Koulutuksen järjestäjät ja oppilaitokset päättävät juhlista ja niiden sisällöstä. Yhteisiin juhliin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä. Perustuslakivaliokunnan näkemyksen mukaan tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Valiokunnan mietinnön mukaisesti juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen johdosta juhlaa ei voida uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena.

Lukion juhlalat ovat osa opetusta ja lukion toimintaa, johon opiskelijoiden tulee osallistua. Nuorten lukiokoulutuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. Lukion tulee tiedottaa opiskelijoille ja näiden huoltajille oppilaitoksessa järjestettävistä tapahtumista ja niiden sisällöstä.

Kauhajoen lukiossa joulujuhlaan voi sisältyä esimerkiksi jouluevankeliumin lukeminen tai yksittäisiä jouluvirsiä. Joulujuhlan suunnittelutyöhön osallistuvat opiskelijat, joten ohjelma vaihtelee vuosittain. Itsenäisyyspäivän juhlassa vakiintuneina elementteinä ovat Vapauden viesti sekä Maamme. Kevätjuhlatraditioon kuuluvat Suvivirsi, Maamme ja Gaudeamus Igitur.

# USKONNON JA ELÄMÄNKATSOMUSTIEDON OPETUS

Koulutuksen järjestäjä on velvollinen järjestämään sen uskonnonvapauslaissa (453/2003) tarkoitetun uskonnollisen yhdyskunnan mukaista uskonnon opetusta, johon opiskelijoiden enemmistö kuuluu. Tähän opetukseen voivat osallistua halutessaan myös muihin uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluvat tai niihin kuulumattomat opiskelijat riippumatta siitä, onko elämäkatsomustiedon tai uskonnon eri oppimäärien opetusta tarjolla. (OPH:n ohje 3903-2022)

Koulutuksen järjestäjällä on velvollisuus [...] opettaa myös muuta uskontoa tai elämäkatsomustietoa, jos niiden opetukseen osallistuvia opiskelijoita on yhteensä vähintään kolme koulutuksen järjestäjän oppilaitoksissa.

Lisätietoa *Opetushallituksen ohjeessa uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetuksen järjestämisestä sekä yhteisistä juhlista ja uskonnollisista tilaisuuksista lukiossa* (OPH-3903-2022)

## TÄRKEITÄ LINKKEJÄ

[www.kauhajoenlukio.fi](http://www.kauhajoenlukio.fi)

<http://oppiminen.yle.fi>

[www.yle.fi/abitreinit](http://www.yle.fi/abitreinit)

[www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi)

# RUOKALISTA



## Kauhajoen koulujen RUOKALISTA 2026 - 2027

| Viikko                                                                                         | 1                                                                                                                                                | 2                                                                                                                                                   | 3                                                                                                                             | 4                                                                                                                                 | 5                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kalenteri-<br>viikko                                                                           | 35,40,45,50<br>3,8,13,18                                                                                                                         | 36,41,46,51<br>4,9,14,19                                                                                                                            | 37,42,47,52<br>5,10,15,20                                                                                                     | 33,38,43,48<br>1,6,11,16,21                                                                                                       | 34,39,44,49<br>2,7,12,17,22                                                                                                                                                              |
| Ma<br>lounas                                                                                   | MAKARONILAATIKKO L<br>(35,45,3,13)<br>LASAGNE L<br>(40,50,8,18)<br>LK: kruunusekoitusta M,G<br>jäävuori-<br>tomaattisalaatti M,G<br>ketsuppi M,G | BROILERI-<br>PASTAVUOKA L<br>LK: parsakaalia M,G<br>porkkanaraaste M,G<br>mustaherukkahillo,<br>ketsuppi M,G                                        | JAUHELIHAKASTIKE M<br>spagetti M<br>jäävuori-porkkana-<br>raejuustosalaatti L,G<br>ketsuppi M,G                               | BROILERI-<br>KASVISVUOKA L,G<br>riisi M,G<br>LK: kukkakaalia M,G<br>jäävuori-persikkasalaatti M,G<br>mustaherukkahillo M,G        | JAUHELIHA-<br>PASTAVUOKA L<br>LK: pikku porkkanoita M,G<br>jäävuori-kurkkusalaatti M,G<br>ketsuppi M,G                                                                                   |
| Ti<br>lounas                                                                                   | KALAPUIKOT M<br>perunamuusi L,G<br>kermaviilikastike L,G<br>K: kiinankaaliraaste,<br>kurkkukuutio,<br>maissia M,G                                | KALALEIKE M,G<br>perunamuusi L,G<br>kylmäkastike L,G<br>jäävuori-kurkku-<br>mandariinisalaatti M,G                                                  | TONNIKALA-<br>PASTAVUOKA L<br>LK: kruunusekoitusta M,G<br>K: jäävuoriraaste,<br>kurkkukuutio,<br>puolukkasurvos, ketsuppi M,G | POSSUNLIHA-<br>KASTIKE M<br>perunat M,G<br>K: jäävuoriraaste,<br>kurkkusuikale, raejuusto L,G<br>puolukkasurvos M,G               | KALANUGGETIT M,G<br>perunamuusi L,G<br>majoneesi M,G<br>LK: kruunusekoitusta M,G<br>jäävuori-ananassalaatti M,G                                                                          |
| Ke<br>lounas                                                                                   | LIHAPULLAT M<br>perunat M,G<br>ruskeakastike M<br>porkkanaraaste,<br>puolukkasurvos,<br>ketsuppi, sinappi M,G                                    | PINAATTILÄTYT L<br>perunat M,G<br>valkokastike L<br>K: jäävuoriraaste,<br>tomaattikuutiot M,G<br>raejuusto L,G<br>mansikkahillo, puolukkasurvos M,G | KANAA TALON TAKAA M,G<br>perunamuusi L,G<br>jäävuori-kiinankaali-<br>mandariinisalaatti M,G<br>punajuuriviipaleita M,G        | PIKKU NAKIT M,G (33,43,1,11,21)<br>UUNIMAKKARA L,G (38,48,6,16)<br>perunamuusi L,G<br>porkkanaraaste M,G<br>ketsuppi, sinappi M,G | PORKKANANAPIT M,G<br>(34,44,2,12,22)<br>PORKKANAPIHVIT M,G<br>(39,49,7,17)<br>perunat M,G<br>juustokastike L<br>tonnikalasalaatti M,G                                                    |
| To<br>lounas                                                                                   | KALAA TALON<br>TAPPAAN L,G<br>perunat M,G<br>LK: parsakaalia M,G<br>jäävuori-<br>persikkasalaatti M,G                                            | MAKKARAKASTIKE M<br>perunat M,G<br>LK: kukkakaalia M,G<br>porkkanaraaste M,G<br>perunasalaatti M,G<br>puolukkasurvos M,G                            | SITRUUNAKALA M<br>perunat M,G<br>kermaviilikastike L,G<br>LK: romanesco mixiä M,G<br>porkkanaraaste M,G                       | KINKKUKIUSAUS L,G<br>LK: herne-maissi-paprika<br>sekoitusta M,G<br>jäävuori-<br>vesimelonisalaatti M,G                            | BROILERPATUKKA M,G<br>(34,44,2,12,22)<br>BROILERPYÖRYKKÄ M,G<br>(39,49,7,17)<br>perunat M,G<br>currykastike L<br>K: kiinankaaliraaste,<br>kurkkusuikale, persikkakuutio,<br>ketsuppi M,G |
| Pe<br>lounas                                                                                   | NAKKIKEITTO M,G<br>kaura-pellavaruutu M<br>juusto siivut L,G                                                                                     | JUUSTOINEN<br>BROILERIKEITTO L,G<br>kaura-ruissydänleipä M<br>hedelmä M,G                                                                           | PYTIPANNU M,G<br>jäävuori-ananassalaatti M,G<br>kurkkusalaatti M,G<br>ketsuppi, sinappi M,G                                   | LOHIKEITTO L,G<br>porkkana-perunaruutu M<br>kurkkuviipaleet M,G                                                                   | JAUHELIHAKEITTO M,G<br>kaura-porkkanasämpylä M<br>juusto siivut L,G<br>hedelmä M,G                                                                                                       |
| L = laktoositon, M = maidoton, G = gluteeniton, K = komponentit (salaatti), LK = lämmin kasvis |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                                                                                                                               | * Muutokset ruokalistaan mahdollisia!                                                                                             |                                                                                                                                                                                          |
| Lounaaseen kuuluu lisäksi rasvaton maito / piimä, vesi, näkkileipä ja levite                   |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                                                                                                                               | * Käyttämämme liha on kotimaista.                                                                                                 |                                                                                                                                                                                          |
| parempi valinta, SYDÄNMERKKI käytössä vuodesta 2018                                            |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                                                                                                                               | * Chilistiketta ja siemensekoitusta tarjolla päivittäin.                                                                          |                                                                                                                                                                                          |



**Kauhajoen lukio**  
**Puistotie 8**  
**61800 Kauhajoki**  
**Puh. 0400 667 989**  
**[kauhajoenlukio.fi](http://kauhajoenlukio.fi)**  
**[lukio@edu.kauhajoki.fi](mailto:lukio@edu.kauhajoki.fi)**